

УЧТЕНО мнение Совета школы
протокол заседания №3
от 15.04.2015г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ ООШ №3
№ 120 от 17.04.2015г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА,
ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 3
ИМЕНИ Д.К. БУЛГАНИНА ГОРОДА ПОЛЯРНЫЕ ЗОРИ**

г. Полярные Зори
2015 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся разработано для муниципального общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 3 имени Д.К. Булганина города Полярные Зори (далее - МБОУ ООШ № 3) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. N 177, Уставом МБОУ ООШ № 3 и определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ ООШ № 3.

1.2. Настоящее Положение принимается с учетом мнения Совета школы, утверждается приказом директора МБОУ ООШ №3.

1.3. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цель

2.1. Соблюдение законодательства РФ при переводе, отчислении и восстановлении обучающихся МБОУ ООШ №3.

3. Порядок и основания перевода обучающихся МБОУ ООШ № 3

3.1. Обучающиеся МБОУ ООШ № 3 могут быть переведены в другие общеобразовательные организации в случаях:

3.1.1. по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

3.1.2. в случае прекращения деятельности МБОУ ООШ № 3, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

3.1.3. в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3.3. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных

представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

3.3.1. осуществляют выбор принимающей организации;

3.3.2. обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

3.3.3. при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

3.3.4. обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.4. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность может указываться только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.5. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МБОУ ООШ № 3 в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации. Исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

а) личное дело обучающегося;

б) документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью МБОУ ООШ № 3 и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.6. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

3.7. Указанные в пункте 3.6 настоящего Положения документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными

представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из МБОУ ООШ № 3 и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.9. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.6 настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

3.10. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет МБОУ ООШ № 3 о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3.11. В случае прекращения деятельности МБОУ ООШ № 3, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а так же в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования учредитель МБОУ ООШ № 3 и (или) уполномоченный им орган управления МБОУ ООШ № 3 обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей) в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. N 177.

3.12. В случае прекращения деятельности МБОУ ООШ № 3, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а так же в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования МБОУ ООШ № 3 руководствуется

Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. N 177.

3.13. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

4. Порядок и основания отчисления обучающихся МБОУ ООШ № 3

4.1. Отчисление обучающегося из МБОУ ООШ № 3 происходит в следующих случаях:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.2 настоящего Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по инициативе МБОУ ООШ № 3 в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в МБОУ ООШ № 3, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в МБОУ ООШ № 3;
- 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБОУ ООШ №3, в том числе в случае ликвидации МБОУ ООШ №3;
- 4) по инициативе совершеннолетнего обучающегося на основании его заявления о прекращении обучения по программе общего образования.

4.3. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить МБОУ ООШ №3 до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органом местного

самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт МБОУ ООШ №3 об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта МБОУ ООШ № 3 об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ ООШ № 3 прекращаются с даты его отчисления из МБОУ ООШ №3.

4.6. При досрочном прекращении образовательных отношений лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МБОУ ООШ №3 в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося МБОУ ООШ №3 выдает лицу, отчисленному из организации, справку об обучении или о периоде обучения. (Приложение 1).

5. Порядок и основания восстановления обучающихся МБОУ ООШ №3

5.1. Восстановление обучающегося в МБОУ ООШ №3, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приёма граждан в МБОУ ООШ №3.

5.2. Лица, отчисленные ранее из организации, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся МБОУ ООШ №3 независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

5.3. Восстановление лиц в число обучающихся МБОУ ООШ №3 осуществляется только на свободные места.

5.4. Восстановление совершеннолетнего обучающегося производится на основании его личного заявления, несовершеннолетнего - на основании заявления его родителей (законных представителей) на имя директора МБОУ ООШ №3.

5.5. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор МБОУ ООШ №3, что оформляется соответствующим приказом.

5.6. При восстановлении в МБОУ ООШ №3 заместитель директора по учебной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

5.7. Обучающимся, восстановленным в МБОУ ООШ №3 и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании установленного образца.

Справка
об обучении или периоде обучения для лиц, не прошедших
государственной итоговой аттестации и (или) получивших на
государственной итоговой аттестации неудовлетворительные
результаты

Данная справка выдана _____
 (Ф.И.О.)

дата рождения " _____ " _____ г. в том, что он(а) обучался
 (обучалась) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении основной
 общеобразовательной школе №3 имени Д.К. Булганина города Полярные Зори Мурманской
 области по основной образовательной программе _____
 (уровень основной образовательной программы общего образования)
 в период с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

в _____ классе и получил(а) по учебным предметам, курсам, дисциплинам
 (модулям) следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации или количество баллов
1	2	3	4	5

Директор _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Дата выдачи " _____ " _____ 20 ____ г.

(МП.)

Справка
об обучении или периоде обучения для лиц,
освоивших часть основной образовательной программы и
(или) отчисленных из образовательной организации

Данная справка выдана _____
 (Ф.И.О.)

дата рождения " _____ " _____ г. в том, что он(а) обучался
 (обучалась) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении основной
 общеобразовательной школе №3 имени Д.К. Булганина города Полярные Зори Мурманской
 области по основной образовательной программе _____
 (уровень основной образовательной программы общего образования)
 в период с « _____ » _____ 20 ____ г. по « _____ » _____ 20 ____ г.
 в _____ классе и получил(а) по учебным предметам, курсам, дисциплинам

(модулям) следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Отметки за 20_____/20____ учебный год (_____ класс)			
		I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть
1	2	3	4	5	6

Директор _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Дата выдачи " _____ " _____ 20 ____ г.
 (МП.)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575862

Владелец Орлова Лидия Сергеевна

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022